**Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Астраханская районная больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области объявляет конкурс на занятие вакантной должности главного врача Государственного коммунального предприятия на праве хозяйственного ведения «Астраханская районная больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области.**

1. **Место проведения конкурса:**Акмолинская область, Астраханский район, село зеренда , улица И.Алтынсарина 42 тел. для справок: 8(711641) 2-38-88, astr-crb@bk.ru*,* Служба управления человеческими ресурсами Предприятия.

**2. Дата начала приема документов и срок предоставления заявлений об участии в конкурсе**: документы принимаются в течении 15 календарных дней со дня размещения объявления в СМИ и на интернет-ресурсе Предприятия.

**3. Дата проведения конкурса:** в течении 5 рабочих дней со дня окончания приема документов. Уведомление осуществляется по телефону, посредством направления информации на электронные адреса и мобильные телефоны участников.

**4.** Основной деятельностью государственного коммунального предприятия на праве хозяйственного ведения «Астраханская районная больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области является оказание квалифицированной, специализированной медицинской помощи взрослому и детскому населению.

1. **Должностные обязанности главного врача:**

Руководит производственной, финансово-хозяйственной деятельностью организации здравоохранения, несет ответственность за принимаемые управленческие решения, сохранность и эффективное использование имущества организации, а также за результаты финансово-хозяйственной деятельности. Определяет политику, стратегию деятельности организации и механизм ее реализации. Обеспечивает внедрение новых и совершенствование существующих организационных форм и методов работы персонала, направленного на дальнейшее повышение эффективности и качества оказываемой диагностической, лечебной и профилактической помощи, повышение качества и конкурентоспособности оказываемых услуг.Обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, направляет их действия на развитие и совершенствование оказываемых медицинских услуг. Несет персональную ответственность за соблюдение антикоррупционного законодательства, и принятию мер по недопущению проявлений коррупции со своей стороны и подчиненных ему лиц. Принимает меры по обеспечению организации квалифицированными кадрами, рациональному использованию их профессиональных знаний и опыта, созданию безопасных для жизни и здоровья условий труда, формированию благоприятной психологической атмосферы в коллективе. На основе анализа деятельности организации и оценки показателей его работы принимает необходимые меры по улучшению форм и методов работы организации. На основе принципов социального партнерства обеспечивает разработку, заключение и выполнение коллективного договора, соблюдение трудовой дисциплины, способствует развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников. Координирует работу по изучению и оценке санитарно-эпидемиологических ситуаций, определяет приоритетные факторы неблагоприятного воздействия на здоровье человека. Принимает действенные меры по улучшению санитарно-эпидемиологической ситуации.Организует оперативный и лабораторно-инструментальный контроль и надзор за проведением гигиенических и противоэпидемических мероприятий, за соблюдением санитарных правил и норм и гигиенических нормативов.Обеспечивает соблюдение требований медицинской этики, законности в деятельности организации, в том числе в вопросах финансово-хозяйственного управления, укрепления договорной и финансовой дисциплины, регулирования социально-трудовых отношений.Осуществляет прием и увольнение работников. Заключает договора, совершает сделки с физическими и юридическими лицами. По вопросам своей компетенции издает распоряжения и приказы, обязательные для всех работников. Представляет организацию в государственных органах, организациях и суде. Обеспечивает выполнение медицинской этики, требований внутреннего трудового распорядка, технической эксплуатации приборов, оборудования и механизмов, соблюдение противопожарной безопасности, безопасности и охраны труда, санитарно-эпидемиологического режима. Обеспечивает своевременную отчетность организации.

1. **Требования, предъявляемые к участникам конкурса:**
* высшее образование по направлению подготовки "Здравоохранение";
* свидетельство о прохождении сертификационного курса (переподготовки) по специальности "Менеджмент здравоохранения" ("Общественное здравоохранение") и (или) свидетельства о присвоении квалификации по соответствующей специальности или высшее образование по направлению подготовки "Здравоохранение" и (или) "Бизнес, управление и право" или послевузовское образование по направлению подготовки "Здравоохранение" и (или) "Бизнес и право" или степень МВА executive или full time;
* сертификат менеджера в области здравоохранения;
* стаж работы на руководящих должностях в области здравоохранения не менее 2 лет.

**Должен знать**:Конституцию Республики Казахстан от 30 августа 1995 года, Гражданский кодекс Республики Казахстан от 27 декабря 1994 года, Трудовой кодекс Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года, Кодекс Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения", Кодекс Республики Казахстан от 5 июля 2014 года "Об административных правонарушениях", Закон Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года "О государственных закупках", Закон Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года "О противодействии коррупции", Закон Республики Казахстан от 11 июля 1997 года "О языках в Республике Казахстан";стратегические и организационные аспекты современной управленческой деятельности;основы планово-экономической и финансовой деятельности организаций здравоохранения;экономические методы управления и анализ деятельности организации;конъюнктуру рынка медицинских услуг;лучшие практики в управлении человеческими ресурсами в здравоохранении;статистику, критерии и показатели, характеризующие состояние здоровья населения;современные научные достижения отечественной медицины, лучший международный опыт в управлении здравоохранением;правила и нормы по безопасности и охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности;организацию деятельности в условиях чрезвычайных ситуаций.

1. **Необходимые документы для принятия участия в конкурсе:**

- заявление об участии в конкурсе;

- автобиографию, изложенную в произвольной форме;

- копии документов об образовании;

- копию трудовой книжки (при ее наличии) или трудового договора, выписки из приказов о приеме и прекращении трудового договора либо другой документ, подтверждающий стаж работы;

- справку о состоянии здоровья по форме 075/у, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 "Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6697);

- справку Комитета по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан об отсутствии судимости.

**8. Собеседование состоит из двух этапов:** презентация развития Предприятия; оценка компетенции кандидата.