



**Ақмола облысы денсаулық сақтау басқармасының «Астрахан аудандық ауруханасы» шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнында сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясаты**

**1-тарау. Жалпы ережелер**

1. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат (бұдан әрі – Саясат).

Ақмола облысы денсаулық сақтау басқармасының жанындағы «Астрахан аудандық ауруханасы» шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны – (бұдан әрі – Ұйым) Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасына сәйкес әзірленген және негізгі қағидаттарды белгілейді. Ұйымдағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес.

Бұл Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат сыбайлас жемқорлық сипатындағы ықтимал әрекеттердің алдын алуға, сыбайлас жемқорлықты қабылдамау атмосферасын құруға бағытталған.

2. Осы Саясат мыналарды белгілейді:

1) сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы мақсаттар мен міндеттер;

2) сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрестің негізгі қағидаттары;

3) сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы күрес жөніндегі іс-шаралар кешені;

4) осы Саясаттың сақталуына жауапкершілік.

3. Осы Саясаттың негізгі мақсаты Ұйым қызметкерлерінің сыбайлас жемқорлыққа жол бермейтін және қызметтік міндеттерін орындау кезінде адалдық пен адалдық қағидаттарын қамтамасыз ететін құқықтық мәдениетін қалыптастыру болып табылады.

**2-тарау. Терминдер мен анықтамалар**

4. Осы Саясат мынадай терминдер мен анықтамаларды пайдаланады:

Ұйым қызметкерлері – Ұйыммен еңбек қатынастарында болатын кез келген жеке тұлға.

сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл – Ұйымның лауазымды адамдарының өз өкілеттіктері шегінде қызметі:

- сыбайлас жемқорлықтың алдын алу, оның ішінде сыбайлас жемқорлық сипаттағы әрекеттерді жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды анықтау және кейіннен жою (сыбайлас жемқорлықтың алдын алу);



- сыбайлас жемқорлық сипаттағы әрекеттердің алдын алу, анықтау, жолын кесу, ашу және тергеу, олардың зардаптарын жою (сыбайлас жемқорлықпен күрес).

сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат – сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрестің тиімді жүйесін құруға және сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін төмендетуге бағытталған қызмет.

сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт – сыбайлас жемқорлықтың алдын алуға бағытталған Ұйымның қызметі үшін белгіленген ұсынымдар жүйесі;

сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау – сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептерді анықтау және зерделеу жөніндегі Ұйымның қызметі;

мүдделер қақтығысы - лауазымды адамдардың жеке мүдделері мен олардың лауазымдық өкілеттіктері арасындағы қайшылық, бұл ретте осы адамдардың жеке мүдделері өздерінің қызметтік өкілеттіктерін тиісінше орындамауға әкеп соғуы мүмкін;

сыбайлас жемқорлық тәуекелі – сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайлардың туындау мүмкіндігі;

сыбайлас жемқорлықтың алдын алу – алдын алу шараларының жүйесін әзірлеу және енгізу арқылы сыбайлас жемқорлықты жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды зерделеу, анықтау, шектеу және жою жөніндегі Ұйымның қызметі.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы міндеттер 3-тарау

5. Саясат мынадай міндеттерді шешуді көздейді:

- сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес саласында бірыңғай саясатты жүзеге асыру;

- Ұйымның лауазымды тұлғалары мен қызметкерлері арасында сыбайлас жемқорлықтың кез келген көріністеріне мүлдем төзбеушілік түсінігін қалыптастыру;

- Ұйымның лауазымды тұлғалары мен қызметкерлерінің, сондай-ақ үшінші тұлғалардың сыбайлас жемқорлық әрекеттерге тартылу қаупін барынша азайту;

- Ұйым қызметкерлерін сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы Ұйымның қызметін реттейтін ішкі тәртіп ережелерін қатаң сақтауды үйрету;

- Ұйымның ішкі нормативтік құжаттарында сыбайлас жемқорлық факторларының болуын болдырмау;

- жұмыстарды орындау мен қызметтерді көрсету кезінде ашықтықты, адал бәсекелестік пен объективтілікті қамтамасыз ету.

6. Саясат Ұйым қызметкерлеріне олардың лауазымына, атқаратын функцияларына және жұмыс істеу мерзіміне қарамастан қолданылатын жалпыға бірдей міндетті нормалар мен ережелерді қамтиды.



#### 4-тарау сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрестің негізгі принциптері

7. Ұйымда сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрестің негізгі қағидаттары: сыбайлас жемқорлықтың кез келген көріністеріне мүлдем төзбеушілік – Ұйым өз қызметін жүзеге асыру кезінде сыбайлас жемқорлықтың барлық нысандары мен көріністерінен толық бас тарту қағидатын ұстанады. Сыбайлас жемқорлықтың кез келген көріністеріне мүлдем төзбеушілік қағидаты Ұйым атынан немесе оның мүдделеріне тікелей немесе жанама, жеке немесе кез келген медиация арқылы әрекет ететін Ұйымның лауазымды тұлғалары мен қызметкерлеріне сыбайлас жемқорлық әрекеттеріне қатысуға қатаң тыйым салуды білдіреді;

басшылықтың міндеттемесі – басшы және оның қарамағындағылар сыбайлас жемқорлық көріністерінің кез келген түріне және барлық деңгейде ымырасыз қатынасты жариялауға, осы қағиданы жеке үлгімен көрсетуге, сақтауға және жүзеге асыруға;

қызметкерлерді тарту – Ұйым өзінің лауазымды тұлғалары мен қызметкерлерін Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасының ережелері туралы хабардар етеді және олардың сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттар мен рәсімдерді қалыптастыруға және енгізуге белсенді қатысуын құптайды;

жазаның бұлтартпастығы - Ұйым қызметкерлері қызметтік міндеттерін орындау кезінде сыбайлас жемқорлық әрекеттер жасаған жағдайда, олардың лауазымына, еңбек өтіліне және басқа да жағдайларына қарамастан, Ұйым қызметкерлерін жазалаудың бұлтартпастығы туралы мәлімдейді;

заңдылық – Ұйымның Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасын мүлтіксіз орындауы және оның кез келген әрекеті немесе әрекетсіздігі қолданыстағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың нормаларына қайшы келмеуі;

тиісті тексеру – Ұйым іскерлік/еңбек қатынастарын бастау немесе жалғастыру туралы шешім қабылдағанға дейін үшінші тұлғаларды және жұмысқа орналасу үшін кандидаттарды олардың сенімділігіне, сыбайлас жемқорлыққа және мүдделер қақтығысының болмауына тексереді;

өзара іс-қимыл және үйлестіру – Ұйым сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласында мемлекеттік органдармен өзара іс-қимыл мен ынтымақтастықты, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл процесінде іс-әрекеттерді үйлестіруді қамтамасыз етеді.

#### 5-тарау Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы ынтымақтастық

8. Ұйым сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласында уәкілетті мемлекеттік органдармен, серіктестермен, клиенттермен:

сыбайлас жемқорлық белгілері бар бұзушылықтар туралы хабарлау;

сыбайлас жемқорлық белгілері бар бұзушылықтарды тергеуге жәрдемдесу;



сыбайлас жемқорлықты жасауға қатысы бар адамдарды, олардың орналасқан жерін анықтау;

сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы күрес жөніндегі қызметті үйлестіру;

сыбайлас жемқорлық әрекеттерін жасау немесе оларды жасау құралы ретінде қызмет ету нәтижесінде алынған мүлікті анықтау.

## **6-тарау Сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы күрес жөніндегі шаралар**

9. Ұйымдағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жүйесіне:

- 1) сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг;
- 2) сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін талдау;
- 3) сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру;
- 4) сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартты қалыптастыру және сақтау;
- 5) сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер;
- 6) персоналды басқару;
- 7) ішкі құжаттарға құқықтық сараптама;
- 8) мүдделер қақтығысының алдын алу және реттеу;
- 9) сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар туралы хабарлама.

### **1 парагрф. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг**

10. Ұйым сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы құқық қолдану тәжірибесін бағалау мақсатында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг жүргізеді.

11. Ұйым сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаттың тиімділігіне, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы құқық қолдану тәжірибесінің жай-күйіне қатысты ақпаратты жинау, өңдеу, жинақтау, талдау және бағалау, сондай-ақ оның деңгейін қабылдау және бағалау жөніндегі қызметті жүзеге асырады. қоғамдағы сыбайлас жемқорлық.

12. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг нәтижелері сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне талдау жүргізуге, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыруға бағытталған шараларды жетілдіруге негіз бола алады.

### **2 Параграф. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін талдау**

13. Ұйым сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізеді, оның нәтижелері бойынша сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды жою бойынша шаралар қабылдайды.

14. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау кестеге және Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің Үлгілік қағидаларына сәйкес жүзеге асырылады.

### **3Параграф. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру**



15. Ұйым сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру бойынша шаралар қабылдайды.

16. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру тәрбиелік, ақпараттық және ұйымдастырушылық шаралар кешені арқылы жүзеге асырылады.

17. Ұйым адамгершілік, зияткерлік, мәдени даму және адамның сыбайлас жемқорлыққа қарсы белсенді азаматтық ұстанымын қалыптастыру мақсатында жүзеге асырылатын тәрбие мен оқытудың үздіксіз білім беру процесін жүзеге асырады.

18. Ақпараттық-ұйымдастырушылық іс-шаралар бұқаралық ақпарат құралдарында түсіндіру жұмыстарын жүргізу, әлеуметтік маңызы бар іс-шараларды ұйымдастыру және сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың талаптарын ескере отырып, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың жыл сайынғы ішкі жоспарында көзделген басқа да шараларды ұйымдастыру арқылы жүзеге асырылады.

#### **4 Параграф. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартты қалыптастыру және сақтау**

19. Ұйым Ұйымда сыбайлас жемқорлықтың алдын алуға бағытталған сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартты әзірлеу бойынша шаралар қабылдауда.

20. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт қоғамдық қатынастардың жекелеген саласында қызмет ететін адамдардың белгіленген ережелерді мүлтіксіз сақтауға және сыбайлас жемқорлық көріністерінің алдын алуға бағытталған іс-әрекеттері мен шешімдерін айқындайды.

21. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт директордың бұйрығымен бекітіледі.

22. Ұйымның барлық қызметкерлері сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартты сақтауға міндетті.

#### **5 Параграф. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер**

23. Жауапты мемлекеттік лауазымды атқаратын адамдардың, мемлекеттік функцияларды орындауға уәкілеттік берілген адамдардың, оларға теңестірілген адамдардың, лауазымды адамдардың, сондай-ақ осы функцияларды орындауға уәкілеттік берілген кандидаттар болып табылатын тұлғалардың мемлекеттік қызметті атқаруға әкеп соқтыратын әрекеттерді болдырмау мақсатында жеке, топтық және өзге де қызметтік емес мүдделер бойынша өз өкілеттіктерін жүзеге асырса, бұл адамдар сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді қабылдайды.

24. Ұйымға жұмысқа қабылдау немесе еңбек қатынастарын жалғастыру кезінде лауазымды адамдар осы Саясатқа 1-қосымшаға сәйкес сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді қабылдауға келісім беру түріндегі сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді қабылдайды.

25. Ұйымның лауазымды адамдарының сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді қабылдамауы қызметке қабылдаудан бас тартуға немесе



қызметтен босатуға әкеп соғады, қылмыстық жазаланатын іс-әрекет белгілері және әкімшілік құқық бұзушылық белгілері болмаған жағдайларда оларды орындамау әрекетті тоқтату үшін негіз болып табылады. өкілеттіктер.

### **6 Параграф. Персоналды басқару**

26. Ұйым кадрлық шешімдерді қабылдау кезінде объективтілік пен адалдық қағидаттарын ұстанады. Қызметкерлерді қабылдау, бағалау, жоғарылату және жұмыстан босату кезінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жою мақсатында Ұйым:

- кадрларды іріктеу мен іріктеудің ашық рәсімдерін және лауазымға тиісті біліктілік талаптарын белгіленген тәртіппен әзірлейді және бекітеді;
- еңбек қатынастарын бастау немесе жалғастыру туралы шешім қабылдағанға дейін жұмысқа орналасуға кандидаттарды олардың сенімділігіне және мүдделер қақтығысының болмауына тексереді;
- персоналдың жұмысын бағалайды және олардың қызметтің негізгі көрсеткіштері мен кәсіби жетістіктерінің орындалуына қарай сыйақы төлейді;
- қызметкердің іскерлік қасиеттері мен біліктілігін ескере отырып, жоғары лауазымға жоғарылату туралы шешім қабылдайды;
- Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген негіздер бойынша қызметкермен еңбек қатынастарын тоқтату тәртібін жүзеге асырады.

### **7 Параграф. Ішкі құжаттардың құқықтық сараптамасы**

27. Ұйым ішкі нормативтік құжаттарға құқықтық сараптама жүргізеді, оның ішінде, келісуге ұсынылған ішкі нормативтік құжаттардың жобаларында оларда сыбайлас жемқорлық көріністерінің (сыбайлас жемқорлық факторларының) себептері мен жағдайларын жасауға ықпал ететін ережелердің болуы және оларды жоюға бағытталған ұсынымдар әзірлеу.

28. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау кезінде де тиісті тексеру жүргізіледі.

### **8 Параграф. Мүдделер қақтығысының алдын алу және реттеу**

29. Ұйымның лауазымды тұлғалары мен қызметкерлері:

- мүдделер қақтығысына байланысты тәуекелдердің іске асырылуын болдырмау және оларды реттеу шараларын қабылдау.
- өзінің қызметтік міндеттерін орындау кезінде Ұйымның мүдделерін басшылыққа алуға және олардың жеке мүдделері Ұйымның мүдделеріне қайшы келетін жағдайларды немесе жағдайларды болдырмау. Мүдделер қақтығысы туындаған жағдайда (немесе оның туындау мүмкіндігі) бұл ақпаратты жазбаша түрде Ұйымның тікелей басшысына немесе жоғары тұрған басшылығына жеткізіңіз.

30. Мүдделер қақтығысының алдын алу немесе басқару



қызметкердің қызметтік немесе қызметтік жағдайын өзгертуден тұрады Мүдделер қақтығысының тарапы болып табылатын ұйым оны белгіленген тәртіппен қызметтік міндеттерін орындаудан шеттеткенге дейін және (немесе) мүдделер қақтығысын тудырған пайдадан бас тартқанға дейін.

### **9 Параграф. Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар туралы хабарлама**

31. Ұйымның лауазымды тұлғасы немесе қызметкері жасаған сыбайлас жемқорлық әрекетінің Ұйымда орын алуы туралы қандай да бір дәлелдер болса, бұл туралы Ұйымның комплаенс жөніндегі қызметкеріне немесе тікелей немесе жоғары тұрған басшыға дереу хабарлау қажет.

32. Ұйымның қызметкерлері басқа қызметкерді, сондай-ақ үшінші тұлғаны сыбайлас жемқорлық әрекет жасауға итермелеу фактілері анықталған және/немесе қызметкердің сыбайлас жемқорлық әрекеттерін жасауға бейімділігіне қатысты белгілі фактілер немесе күдіктер туралы ақпарат болған жағдайда, Ұйымның комплаенс қызметкерін дереу хабардар етуге міндетті.

### **7-тарау Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарды қызметтік тергеп-тексеру**

33. Ұйымдағы сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар туралы барлық хабарламалар Ұйымның тиісті құрылымдық бөлімшелерінің қатысуымен тексеруге немесе қызметтік тексеруге жатады.

34. Қызметтік тексеру нәтижелері бойынша факті анықталса сыбайлас жемқорлық, тергеудің аяқталуы сыбайлас жемқорлықтың кез келген көріністеріне мүлдем төзбеушілік қағидатына негізделген, еңбек қатынастары тоқтатылғанға дейін түзету шараларын қабылдау және материалдарды тиісті уәкілетті мемлекеттік органдарға беру болып табылады.

### **8-тарау Жауапкершілік**

35. Ұйымның қызметкерлері қатаңдық үшін жауапты осы Саясаттың талаптарын сақтау.

36. Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасағаны үшін тиісті жауапкершілік шаралары қолданылған Ұйымның лауазымды адамдары мен қызметкерлері, заңды күшіне енген сот шешімін қоспағанда, Ұйымға келтірілген материалдық залалды өтеуден босатылмайды.

37. Саясат талаптарын бұзу Ұйым қызметкерінің мәртебесіне сәйкес келмейтін іс-әрекет ретінде қарастырылуы және тәртіптік жаза қолдану үшін негіз болуы мүмкін.

38. Саясат талаптарын бұзу Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы

заңнамасын бұзғаны үшін көзделген жауаптылық шараларын қолдануға әкеп соғуы мүмкін.

39. Ұйымның лауазымды тұлғалары мен қызметкерлері осы Саясатқа 2-қосымшада көзделген нысан бойынша өздерінің осы Саясатты адал орындауға міндеттілігін растауға міндетті.

### **9-тарау. Қорытынды ережелер**

40. Ұйым басшысының бұйрығымен Саясаттың бекітілген күні осы Саясаттың күшіне ену күні деп есептелсін.

41. Осы Саясат Қазақстан Республикасының заңнамасына, сондай-ақ Ұйымның ішкі құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізілген жағдайда өзгертілуі мүмкін. Осы Саясатқа өзгерістер мен толықтырулар Ұйым басшысының бұйрығымен бекітіледі.



## Сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді қабылдауға келісім беру

Мен, Журманов Елғабай Сағадұлы  
(тегі Аты Әкесінің аты)

Бас дәрісгері

(позицияны көрсетіңіз)

Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасының, Ақмола облысының Денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Астрахан аудандық ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнындағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатының талаптарын сақтау, Менің өкілеттіктерімді жеке, топтық және өзге де қызметтік емес мүдделерде пайдалануға әкеп соғуы мүмкін іс-әрекеттер жасауға жол бермеу мақсатында өзіме Ақмола облысының Денсаулық сақтау басқармасы жанындағы:

- 1) өз функцияларын орындаумен үйлеспейтін қызметті жүзеге асыру;
- 2) жақын туыстарының, ерлі-зайыптылардың және жекжаттардың бірлескен қызметіне (жұмысына) жол бермеу;
- 3) мүліктік және мүліктік емес игіліктер мен артықшылықтар алу немесе алу мақсатында ресми таратылуға жатпайтын қызметтік және өзге де акпаратты пайдалану;
- 4) егер мұндай әрекеттер осы тармақтың бірінші тармағында көрсетілген адамдардың немесе осы адамдардың қызметтік өкілеттігіне күші бойынша кіретін болса, оларды жасаған адамдардың пайдасына әрекеттері (әрекетсіздігі) үшін материалдық сыйақы, сыйлықтар немесе қызметтер қабылдау. өзінің қызметтік жағдайы бойынша мұндай әрекеттерге (әрекетсіздікке) ықпал ете алады);
- 5) Қазақстан Республикасынан тысқары жерлерде орналасқан шетелдік банктерде шоттар (депозиттер) ашу және ұстау, Қазақстан Республикасынан тысқары жерде орналасқан шетелдік банктерде қолма-қол ақша мен құндылықтарды сақтау;
- 6) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген өзге де шектеулер.

Ұйымда еңбек және/немесе қызметтік міндеттерін орындаған күннен бастап толтырылған және қол қойылған келісім нысаны Ұйымның лауазымды адамдары мен қызметкерлерінің жеке ісінде сақталады.

Журманов Е. Е. Бас дәрісгері  
(тегі, аты, әкесінің аты) (лауазымы көрсетіледі)

Е. Е. Журманов  
(қолы)

«15» 06 2023 ж.



## Растау

{Сәйкес ұяшықтарды белгілеңіз}

Ақмола облысының Денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Астрахан аудандық ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнындағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатын зерделегенімді растаймын;

Ақмола облысының Денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Астрахан аудандық ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнында Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасында, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатында белгіленген талаптарды қатаң сақтауға міндеттенемін Ақмола облысы.

Ақмола облысының Денсаулық сақтау басқармасы жанындағы "Астрахан аудандық ауруханасы" шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнында Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнамасын, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатын бұзған жағдайда хабардар етемін. Ақмола облысы, Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен жауаптылыққа, оның ішінде лауазымынан босатуға тартылуы мүмкін.

Ұйымда еңбек және/немесе қызметтік міндеттерін орындаған сәттен бастап толтырылған және қол қойылған растау парағы Ұйымның лауазымды адамдары мен қызметкерлерінің жеке ісінде сақталады.

Журманов Е.С. бас дәрігері  
(тегі, аты, әкесінің аты) (лауазымы көрсетіледі) (қолы)

«15» 06 20 23 ж.